

(公財) 焼津市振興公社正職員採用試験申込書

別紙

- 【注】・記入にあたっては黒インクまたは黒ボールペンを用い、正確に書いてください。
- ・該当のない事項は「なし」と記入し、< >内については該当する項目を○印で囲んでください。
- ・記載内容については、令和6年12月31日現在の状況でご記入ください。
虚偽の記載をすると、採用される資格を失うことがあります。
※印は記入不要

写真貼付欄
(縦4cm×横3cm)

正面上半身・脱帽で
提出日前3か月以内に
撮影したもの

※受験番号	
(ふりがな) 氏 名	戸籍上の性別 ※任意記載 < 男 ・ 女 >
生年月日	< 昭和 ・ 平成 > 年 月 日生 (満 歳)
現住所	〒 - 電話番号 (自宅) - - (携帯) - -
メールアドレス ※結果等の連絡 に使用します	@
緊急連絡先	〒 - 電話番号 - - (緊急連絡先と本人の関係)
学 歴 ※卒業証明書又は卒業見込み 証明書を同封	短大・高等専門学校等 学校 科 < 昭 ・ 平 ・ 令 > 年 月 入学 < 昭 ・ 平 ・ 令 > 年 月 卒業 (見込)
	大学 大学 学部 学科 < 昭 ・ 平 ・ 令 > 年 月 入学 < 昭 ・ 平 ・ 令 > 年 月 卒業 (見込)
	大学院 大学大学院 研究科 専攻 < 修 士 ・ 博 士 > < 昭 ・ 平 ・ 令 > 年 月 入学 < 昭 ・ 平 ・ 令 > 年 月 卒業 (見込)
	健康状況
パソコン	パソコン操作歴 < 全く無い ・ 2年未満 ・ 5年未満 ・ 5年以上 > Word < 文字入力ができる ・ 文書作成ができる ・ 画像挿入ができる ・ レイアウト調整ができる > Excel < 表の作成ができる ・ グラフの作成ができる ・ 関数 (簡単なもの) が使用できる >
趣 味 特 技 ス ポー ツ	(スポーツは自ら行うものがあれば記入)

当社の 受験を希 望した動 機・理由	
あなたの 長所や強 み等PR したいこ と	

職務経歴	期 間	勤務先・部課・職種等
	<昭・平・令> 年 月 から	
	<昭・平・令> 年 月 まで	
	<昭・平・令> 年 月 から	
	<昭・平・令> 年 月 まで	
	<昭・平・令> 年 月 から	
	<昭・平・令> 年 月 まで	
	<昭・平・令> 年 月 から	
	<昭・平・令> 年 月 まで	
	<昭・平・令> 年 月 から	

※記載欄が不足する場合は、別の用紙に記載し添付してください（様式は問いません）

資格・免許等	取得（見込）年月	資格等の名称
	<昭・平・令> 年 月	

※記載欄が不足する場合は、別の用紙に記載し添付してください（様式は問いません）